|  |  |
| --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΕΥΝΑ, ΣΠΑΙΔΕΙΑΣ KAI ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  Δ/ΝΣΗ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ | ΕΥΟΣΜΟΣ 4/11//2015  Αριθμ. Πρωτ. : 451  **ΠΡΟΣ**  Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. Δυτικής Θεσσαλονίκης  (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα) |
| **4o ΓΕΛ ΕΥΟΣΜΟΥ**  Ταχ. Δ/νση: Μοναστηρίου 326, όπισθεν Αστυνομικού Μεγάρου  Ταχ. Κωδ.: 54628  Τηλ./Fax : 2310709535  e-Mail: mail@4lyk-evosm.thess.sch.gr |  |

**ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ –ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ-ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Γ΄ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 4ΟΥ ΓΕΛ ΕΥΟΣΜΟΥ»**

Το 4ο ΓΕΛ Ευόσμου προτίθεται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ’ τάξης. Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού, που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν έως Παρασκευή 13 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 12:00 μ. στη Διεύθυνση του Σχολείου με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει στις 18 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 12:00 μ.

Για τη σύνταξη της προσφοράς, σας ενημερώνουμε τα εξής:

1. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: 55 (συν-πλην 5).
2. Συνοδοί καθηγητές συμπεριλαμβανομένου και του αρχηγού: 4
3. Τόπος εκδρομής

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ: α) ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ αεροπορικώς 5/ήμερη (τέσσερεις διανυκτερεύσεις).

β) ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ (με ημερήσιες εξορμήσεις), 5/ήμερη (τέσσερεις διανυκτερεύσεις) αεροπορικώς και 7/ήμερη (έξι διανυκτερεύσεις) οδικώς.

1. Χρόνος εκδρομής: 22/2 έως 5/3/ 2015
2. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: αεροπορικώς ή οδικώς.
3. Παρακαλούμε να ληφθούν υπόψη τα εξής:

* Τα χρονικά όρια αναχώρησης των μαθητών από το σχολείο και άφιξής τους στο σχολείο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Αναχώρηση μετά τις 06.00 και άφιξη μέχρι τις 22.00
* Κατάθεση εναλλακτικών προσφορών για ξενοδοχεία 4, 5 αστέρων.
* Τα δωμάτια να είναι δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές. Δε δεχόμαστε τη χρήση ράντζων
* Λεωφορεία διαθέσιμα επί 24ώρου βάσεως. Να πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για την ασφάλεια των μαθητών
* Δύο γεύματα (ημιδιατροφή)
* Παροχή ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης.
* Αποδεικτικά έγγραφα των ανωτέρω
* Πρόγραμμα εκδρομής, το οποίο να περιλαμβάνει ξεναγήσεις σε αρχαιολογικούς, ιστορικούς, καλλιτεχνικούς και περιβαλλοντικούς χώρους.
* Δωρεάν είσοδος σε μουσεία και έκδοση κάρτας ελευθέρας εισόδου για όλους τους μαθητές.
* Κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης στην οποία να δηλώνεται ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού και διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας χορηγημένο από τον Ε.Ο.Τ
* Στην προσφορά σας να καταγράφονται ρητά η συνολική τιμή του ταξιδιού και η επιβάρυνση ανά μαθητή
* Στην τιμή δε θα περιλαμβάνονται οι προσφορές σας, οι οποίες πρέπει να δηλώνονται χωριστά, ώστε να συνεκτιμηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης

1. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.
2. Ως εγγύηση θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/3 των χρημάτων του συνολικού ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής.

Ο Διευθυντής Η Μαθητική Κοινότητα.

Οι καθηγητές

ΜΠΙΣΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ο Σύλλογος Γονέων

ΘΕΟΛΟΓΟΣ